

Inici

Sol·licitud

Problemes amb el tràmit telemàtic

SUB PUNT

Subvencions
Barcelona Cultura
Projectes Puntuals

Convocatòria de Projectes Puntuals 2022

Del 10 de juny a l'1 de juliol de 2022

Inici

Sol·licitud

Problemes amb el tràmit telemàtic

Convocatòria de subvencions per a projectes culturals de caràcter puntual d'interès per a la ciutat que es realitzin durant l'any 2022 a la ciutat de Barcelona.

Període de sol·licituds: del 10 de juny a l'1 de juliol

Convocatòria de concessió de subvencions mitjançant concurrència competitiva per a projectes que han de tenir per objectiu el desenvolupament d'activitats i/o projectes singulars i excepcionals, no subjectes a periodicitat anual, que responguin a un caràcter extraordinari en el funcionament regular de l'organitzador i que, mitjançant les diverses formes d'expressió cultural (arts escèniques, música, dansa, audiovisual, arts visuals, literatura, tecnologia, socioculturals i altres disciplines culturals) contribueixin a la millora de l'activitat i el teixit cultural de la ciutat.

Així com, projectes i esdeveniments que s'impulsin per primer cop i amb voluntat de continuïtat.

Els projectes s'han de desenvolupar dins el període comprés entre l'1 de gener al 31 de desembre de 2022

Convocatòria de Projectes Puntuals 2022

INFORMACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Pàgines 2-8

INFORMACIÓ DEL TRÀMIT TELEMÀTIC

Pàgina 9



Convocatòria Puntuals 2022

descarrega

iniciar tràmit



INFORMACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Modalitats

- **Modalitat A: Aniversaris, efemèrides i celebracions.**

Projectes extraordinaris i singulars que es realitzen fora de l'activitat ordinària de l'entitat en motiu d'un aniversari, efemèride o celebració.

- **Modalitat B: Projectes nous o primeres edicions.**

Projectes que no s'han realitzat anteriorment i de nova creació amb voluntat de continuïtat.

- **B1. Esdeveniments:** Activitats o projectes de difusió i promoció cultural de durada determinada (Festivals, cicles, mostres i fires).

- **B2. Formació:** Jornades, tallers i altres activitats formatives.

- **B3. Recerca o arxiu:** Projectes vinculats a la recuperació i investigació, així com projectes de difusió de fons documentals d'especial rellevància per la ciutat de Barcelona.

Qui pot sol·licitar l'ajut?

Poden ser beneficiàries les persones jurídiques i físiques legalment constituïdes i actives.

No cal tenir seu social o delegació al terme municipal de Barcelona. Sí que és obligatori que el projecte es desenvolupi al terme municipal de Barcelona.

Data d'inici i de finalització del projecte

Entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022

Els projectes s'han de desenvolupar entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022.

Termini per a presentar la sol·licitud

Del 10 de juny a l'1 de juliol de 2022

El període de presentació de sol·licituds de la convocatòria està comprès entre el 10 de juny i l'1 de juliol de 2022, ambdós inclosos.

Documentació que cal presentar

La sol·licitud consta de dos documents obligatoris:

1. Document bàsic 1
2. Document bàsic 2



Doc 1

Descarregar
i omplir



Doc 2

Descarregar
i omplir

Les sol·licituds que no continguin els dos documents (**Document bàsic 1 i Document Bàsic 2**) seran **inadmeses**.

Forma de presentació de les sol·licituds

Excepte les persones físiques, la resta de subjectes té obligació de presentar la sol·licitud telemàticament.

- **Persones jurídiques:** telemàticament (obligatori)

Per a les persones jurídiques és obligatori presentar la sol·licitud a través del portal de tràmits de la convocatòria.

- **Persones físiques:** preferentment de forma telemàtica.

En cas de voler presentar la sol·licitud presencialment podeu demanar cita prèvia a través d'aquests canals:

Es pot demanar cita prèvia a través dels següents canals:

- **Web:**
 - Oficina Ciutadana de Cultura (OCCU)
 - Oficines d'Atenció Ciutadana (OAC)
- **Telèfon:** 010
- **Mòbil:** Barcelona a la butxaca

iniciar
tràmit



Quantia de la convocatòria

L'import de la convocatòria serà de 165.000 €

Per norma general, la quantia de la subvenció atorgada no ultrapassarà el 50% de la despesa total del projecte, especificada al Document bàsic 1 i al Document bàsic 2 de descripció del projecte.

Valoració dels projectes

El projecte pot obtenir una puntuació màxima de 10 punts repartida en dues parts:

Criteris de l'entitat

fins a 4 punts

Criteris del projecte

fins a 6 punts



Descarregar

Criteris de valoració

La puntuació mínima per a poder rebre subvenció és de 5 punts.

Motius de no admissió

- Els documents obligatoris de la sol·licitud inclou el Document bàsic 1 i el Document bàsic 2. La no presentació d'alguns d'aquests dos documents implica l'exclusió del procediment de concessió.
- La presentació de la sol·licitud utilitzant models diferents dels establerts a la convocatòria.
- Tots aquells projectes que hagin obtingut subvenció per part d'altres convocatòries de l'ICUB.
- Tots aquells projectes que ja hagin estat presentats en la mateixa convocatòria per a projectes puntuals en els darrers tres exercicis anteriors.
- Tots aquells projectes amb els quals l'Ajuntament de Barcelona ja col·labori mitjançant subvenció extraordinària (directa, nominativa, amb o sense conveni) o mitjançant un contracte municipal.

Requisits

R1. Persones beneficiàries:

Poden ser persones beneficiàries de les subvencions a les què fa referència aquesta convocatòria les persones jurídiques i físiques que compleixin els següents requisits:

- Estar legalment constituïdes i actives.
- Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona i les seves entitats municipals.
- Trobar-se al corrent de les obligacions tributaries i fiscals i de reintegrament amb l'Ajuntament de Barcelona i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, així com també amb la Seguretat Social i la resta d'Administracions.
- No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat practiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes.
- No cal tenir seu social o delegació al terme municipal de Barcelona. Sí que és obligatori que el projecte es desenvolupi al terme municipal de Barcelona.
- Que les activitats que facin siguin sense afany de lucre; en cas contrari haurà de revertir en les pròpies activitats subvencionades.
- El projecte no serà igual o similar a altres de la mateixa entitat amb els que l'Ajuntament ja col·labori en el marc d'una altra convocatòria de subvencions o bé mitjançant subvenció extraordinària (directa, nominativa, amb o sense conveni) o similar a algun contracte municipal.
- Que el projecte sigui realitzable tenint en compte les circumstàncies en el moment de presentació de la sol·licitud de subvenció.

R2. Projectes:

- Els projectes han de tenir per objectiu el desenvolupament d'activitats i/o projectes singulars i excepcionals, no subjectes a periodicitat anual, que responguin a un caràcter extraordinari en el funcionament regular de l'organitzador i que contribueixin a la millora de l'activitat i el teixit cultural de la ciutat.
- Projectes i esdeveniments que s'impulsin per primer cop i amb voluntat de continuïtat.
- Els projectes s'han de desenvolupar dins el període comprés entre l'1 de gener al 31 de desembre de 2022.

En cas de sol·licituds duplicades

En cas que es rebin sol·licituds duplicades es valorarà únicament la que tingui la darrera data de registre dins del termini de presentació.

Conceptes subvencionables

Seran subvencionables les despeses següents en la mesura que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin dins del termini d'execució del projecte, activitat o servei:

Nomina i Seguretat Social del personal fix i eventual a càrrec de la persona jurídica o física.

Lloguers: arrendament de bens immobles i bens mobles.

Subministraments: aigua, electricitat, gas i combustibles.

Comunicacions: telèfon, correu, missatgeria.

Material fungible d'oficina: paper, impresos, fotocopies i altre material d'oficina.

Assegurances.

Material tècnic o de producció fungible necessari per el desenvolupament de l'activitat.

Feines realitzades per altres empreses: neteja, seguretat, manteniment, activitats directament lligades al desenvolupament de l'activitat/projecte, auditoria del projecte (nomes en el cas que sigui exigida com a justificació d'aquesta subvenció).

Dietes de personal: imports de les dietes del personal contractat i del voluntari (locomoció, allotjament i manutenció).

Tributs, quan siguin abonats directament per la persona jurídica o física beneficiària.

Les despeses d'amortitzacions dels bens adquirits o de les obres d'inversió en els immobles utilitzats durant l'execució del projecte. No obstant això, el caràcter subvencionable de la despesa d'amortització estarà subjecte a les condicions següents:

- Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels bens.
- Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
- Que el cost es refereixi al període subvencionable.

Altres despeses que s'indiquin a la convocatòria.

Quan s'hagi de fer despeses de mes de 18.000 EUR (sense IVA) en el cas de prestacions de serveis o lliurament de bens, i per aquelles despeses de mes de 50.000 EUR (sense IVA) en el cas d'execució d'obres, tal com indica la base 18a., s'hauran d'incorporar tres pressupostos sol·licitats i argumentar el motiu de l'adjudicació en cas de no ser la proposta mes avantatjosa econòmicament.

Conceptes NO subvencionables

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.

Les despeses en espècie, com el voluntariat o cessió d'espais, entre d'altres, que no tinguin intercanvi monetari.

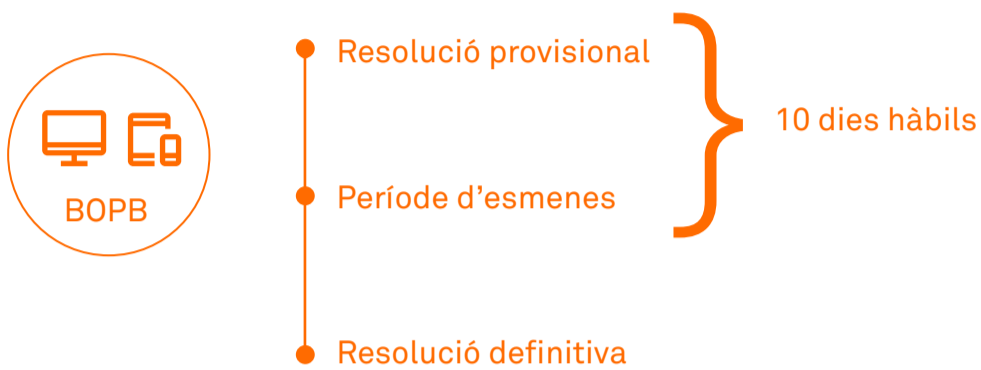
Les despeses d'inversió, incloses les adquisicions de bens mobles i la compra d'equips tecnològics

Les despeses realitzades amb data anterior a l'inici del projecte i data posterior a la finalització del projecte.

Les despeses de productes que poden crear addicció i són perjudicials per la salut segons els organismes mèdics nacionals i internacionals, com ara el tabac, begudes alcohòliques i altres característiques similars.

Resolucions

Les propostes de resolucions provisionals i les resolucions definitives d'atorgament i denegació de subvencions es publicaran a l'efecte de notificació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i, un cop es tingui constància de la seva publicació al diari oficial, al tauler d'edictes electrònic i al web de l'Ajuntament de Barcelona.



Procediment de concessió

- **Admissió de sol·licitud**
- **Valoració del projecte o activitat presentada**
- **Resolució provisional**
 - Presentació de documentació requerida
 - Presentació d'al·legacions
 - Presentació de recursos
- **Resolució definitiva**
- **Inici del procediment de pagament de la subvenció**
- **Justificació**
La justificació s'ha de dur a terme en el termini màxim de dos mesos des de la finalització del projecte subvencionat

Justificació i control

La persona beneficiària de la subvenció haurà d'aportar la justificació de la forma que s'estableixi a la convocatòria en un termini no superior a dos mesos, que començaran a comptar des de la data de finalització de l'activitat.

S'estableix un màxim d'un 10% de desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada. L'òrgan competent només podrà aplicar aquest percentatge de desviació si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Per projectes presentats d'import inferior a 50.000 euros o per a subvencions concedides d'import inferior a 30.000 EUR, amb un compte justificatiu simplificat, que constarà de:

- Memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- Memòria econòmica simplificada.

Per projectes presentats d'import igual o superior a 50.000 euros o per a subvencions concedides d'import igual o superior a 30.000 EUR, amb un compte justificatiu amb aportació d'informe d'un/a auditor/a, que constarà de la informació següent:

- Memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts (segons els models que es detallaran a la convocatòria).
- Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades.

PROBLEMES AMB EL TRÀMIT TELEMÀTIC?



- La presentació telemàtica s'ha de realitzar amb una **identificació digital vàlida:**
 - CD de la FNMT
 - IDCat
 - IDCat Mòbil
 - Cl@ve
 - DNI Electronic
 - Altres identificacions vàlides
- Tota la documentació que s'aporti o que es requereixi s'haurà de presentar a través del **tràmit telemàtic** de la convocatòria. **Els documents presentats a través del correu electrònic no es consideren vàlids.**
- S'han d'efectuar tots els tràmits amb el **mateix certificat.**
- Si es vol annexar més de **vuit documents** s'haurà de repetir el tràmit.
- Per a efectuar qualsevol tràmit sempre és necessari tenir el **número de referència del tràmit.** Aquest número s'obté amb el justificant de registre que es genera un cop realitzada la presentació de la sol·licitud. Té el següent format: 00000000-00.
- Utilitzar preferentment els navegadors Explorer i Chrome.
- Utilitzar sempre el mateix navegador.
- Netejar les cookies i reinicieu el navegador.
- **No utilitzar caràcters especials** com guions, accents, apòstrofs, etc.
- El pes de cada document ha de ser **inferior a 3MB.**



Si el problema amb el tràmit persisteix ens podeu contactar a través del correu: infoicub@bcn.cat

iniciar tràmit



PER A MÉS INFORMACIÓ:



barcelona.cat/suportalacultura

CONTACTE PER A QUALSEVOL CONSULTA:



infoicub@bcn.cat



933 16 10 00