



CAE3

Lliurament i sol·licitud d'informació preventiva per a l'empresa contractista

Empresa: **FUNDACIÓ MUSEU PICASSO**Centre de treball: **BARCELONA**

LLIURAMENT I SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ PER A L'EMPRESA CONTRACTISTA

(Coordinació d'activitats empresarials)

Nom empresa contractista: _____

En compliment de l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i del Reial Decret 171/2004, posem en coneixement les normes i comportaments de treball implantats a la nostra organització empresarial, amb la finalitat de garantir la seguretat i salut dels treballadors d'ambdues empreses.

1. Previ a l'inici dels treballs, les dues empreses han d'establir els mitjans de coordinació en prevenció de riscos laborals. Si no es disposa el contrari el mitjà de coordinació establert serà l'intercanvi d'informació i comunicació entre les dues empreses.
2. En cas que es detectin anomalies en els comportament dels treballadors externs que puguin afectar la seguretat d'alguna persona, es paraitzarà la seva actuació.

Els sol·licitem:

1	Dades generals de l'empresa	
Nom:		
<input type="checkbox"/> Autònom/a sense personal al seu càrrec (Respondre als conceptes i facilitar la documentació establerta als punts 1, 2, 5.1 d'aquest registre).		
Direcció:		
Població:	Província:	Codi Postal:
NIF:	CNAE:	
Telèfon:	FAX:	Adreça electrònica:
Persona de contacte en el procés de contractació: Sr./a.		Càrrec:

2	Activitats a desenvolupar a		
<input type="checkbox"/> Manteniment elèctric	<input type="checkbox"/> Obres en general	<input type="checkbox"/> Transports	
<input type="checkbox"/> Manteniment mecànic	<input type="checkbox"/> Seguretat de béns	<input type="checkbox"/> Altres	
<input type="checkbox"/> Instal·lacions aigua, gas, electricitat, climatització o altres	<input type="checkbox"/> Neteja		
¿Té previst subcontractar els serveis a desenvolupar a les nostres instal·lacions?			
Identifiqui les empreses subcontractades:			
Nom:	Adreça:	Persona contacte:	Telèfon:
Nom:	Adreça:	Persona contacte:	Telèfon:
En el supòsit que es subcontractin els treballs l'empresa contractista haurà de sol·licitar la mateixa informació i documentació exigida en aquest document a totes les seves subcontractes i facilitar-les a l'empresa principal			
¿Els treballs a realitzar a les nostres instal·lacions són perillosos o amb riscos especials (art. 32 bis LPRL)?			
Descrigui l'activitat perillosa:			

3	Organització preventiva
Establir la modalitat preventiva adoptada per l'empresa contractista per a dur a terme el deure de prevenció de riscos professionals.	
<input type="checkbox"/> Empresari/a (fins a 10 treballadors)	<input type="checkbox"/> Servei de Prevenció Propi/Mancomunat
<input type="checkbox"/> Empresari/a (fins a 25 treballadors i un únic centre de treball)	<input type="checkbox"/> Servei de Prevenció Aliè (SPA)
<input type="checkbox"/> Treballador/s designat/s N°:	Nom del SPA:
Disciplines cobertes per aquesta organització:	
Persona de contacte en matèria de prevenció de riscos laborals	



CAE3

Lliurament i sol·licitud d'informació preventiva per a l'empresa contractista

Nom:	Càrrec:	
Telèfon:	Fax:	Correu Electrònic:
Mútua d'Accidents de Treball i Malalties Professionals (MATMPSS):		

4 Relació del personal de la seva empresa que ha de realitzar els treballs al nostre centre de treball				
DNI	Primer cognom	Segon cognom	Nom	Lloc de treball

5	Informació / documentació addicional sol·licitada Indiqui, amb una creu, el quadrat lateral si s'adjunta la documentació sol·licitada.
---	--

5.1. Informació dels riscos dels treballs a realitzar

- Informació sobre els **riscos específics i mesures preventives** aplicables de les activitats a desenvolupar **que puguin afectar a altres treballadors**, en particular d'aquells riscos que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.

En el cas que es vagin a realitzar treballs de risc:

- Relació de les **activitats/treballs perillosos o amb riscos especials**, i les seves corresponents instruccions o procediments de treball.
- Designació formal i per escrit, dels **recursos preventius** presencials per vigilar l'execució dels treballs perillosos o amb riscos especials.

5.2. En el cas que els serveis que els hi contractem tinguin la consideració de pròpia activitat¹, es sol·licita acreditació per escrit de:

- Avaluació de riscos dels treballs contractats.
- Planificació de l'activitat preventiva.
- Informació de riscos i mesures preventives lliurades als treballadors.
- Formació en matèria de prevenció de riscos laborals que han rebut els treballadors.
- Relació Nominal de treballadors de la Seguretat Social (TC2).
- Entrega d'EPI (si es cau).

Així mateix, **els facilitem** la següent informació:

- Informació sobre els **riscos propis del nostre centre de treball** que puguin afectar les activitats desenvolupades pels treballadors i les **mesures** referides a la **prevenció** d'aquests riscos.
- Informació/instruccions/consignes, necessàries per informar al personal sobre com actuar en cas d'**emergència** a les instal·lacions del **nostre centre de treball**.
- Instruccions per prevenir els **riscos específics** corresponents a les activitats que puguin desenvolupar altres empreses, que puguin afectar als treballadors i que existeixen al centre de treball.
- Informació necessària per a la correcta utilització de **maquinària, equips, productes, matèries primeres o útils de treball** proporcionats per la nostra empresa.

Amb la signatura del present qüestionari formalitzem tant el justificant de recepció de tota aquesta documentació, com el compromís per part seva de distribució de la mateixa entre el seu personal que es desplaçi als nostres centres de treball.

¹ Quan es tracti de l'empresa principal, és a dir, quan es contracta o subcontracta amb altres la realització d'obres o serveis corresponents a la pròpia activitat i aquests es desenvolupen en els seus propis centres de treball.



CAE3

Lliurament i sol·licitud d'informació preventiva per a l'empresa contractista

5.3 En cas d'alta o baixa d'un treballador adscrit al servei

El contractista té l'obligació d'informar sobre les altes i baixes dels treballadors adscrits al servei i adjuntar tota la documentació necessària del substitut.

L'incompliment dels punts esmentats anteriorment pot ser causa de finalització de contracte.

Empresa contractista

Sr./Sra.

En qualitat de

Data / /

Signatura

