



Direcció de Teixit Cultural  
Institut de Cultura de Barcelona  
**Convocatòria d'IBI 2021**

Presentació de sol·licituds:  
**Del 6 al 27 de maig**

Introducció

Sol·licitud

Suport amb el tràmit telemàtic

- **Convocatòria d'ajuts sobre l'import equivalent a la quota líquida de l'impost sobre béns immobles de l'any 2020 corresponent a establiments culturals dedicats a l'exhibició o comerç cultural de caràcter privat.**

## 3 MODALITATS

Aquesta convocatòria s'estructura en tres modalitats, d'acord amb les següents tipologies d'equipament: Arts en viu (A), Comerç cultural (B) i Cinemes (C).

### A ARTS EN VIU

Espais estables d'exhibició d'arts escèniques com teatre, dansa, circ, i altres disciplines de les arts en viu, així com sales de música en viu o espais independents.

**A1** Sales de teatre, dansa, circ i altres disciplines de les arts en viu.

**A2** Sales de música en viu.

**A3** Espais independents de creació i exhibició artística i cultural, entesos com espais independents i multidisciplinaris que donen suport a la producció, la investigació i l'exhibició artística i cultural, i que ofereixen una programació periòdica d'activitats.

### B COMERÇ CULTURAL

Establiments comercials de l'àmbit cultural.

**B1** Galeries d'art.

**B2** Llibreries.

**B3** Altres comerços culturals d'especial rellevància cultural i artística per a la ciutat, entesos com a comerços que tinguin un interès històric o patrimonial per a la ciutat, que realitzin tasques de difusió cultural.

### C CINEMES

**C1** Sales de Cinema amb 7 sales d'exhibició o menys.

**C2** Sales de Cinema amb més de 7 sales d'exhibició.

SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ D'IBI 2021

INFORMACIÓ DEL TRÀMIT TELEMÀTIC



Bases generals  
descarrega



Convocatòria IBI 2021  
descarrega

iniciar tràmit



## SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ D'IBI 2021

### Qui pot sol·licitar l'ajut?

**Persones físiques o persones jurídiques legalment constituïdes com a titulars de la gestió d'establiments culturals dedicats a l'exhibició o comerç cultural de caràcter privat, ja sigui en règim de propietat com en règim de lloguer a qui el propietari repercuteixi l'impost sobre béns immobles, i que disposin de la llicència d'activitat corresponent.**

#### Entitats excloses:

Queden excloses com a destinataris dels ajuts les entitats públiques o les privades que desenvolupen la seva activitat en un equipament públic en règim de cessió, concessió o lloguer públic.

#### També queden exclosos els següents espais:

- Espais de propietat municipal.
- Espais de coworking que no compleixen requisits de destinataris anteriors.
- Espais culturals no oberts al públic.
- Escoles d'ensenyaments artístics.

### Termini per a presentar la sol·licitud

#### Del 6 al 27 de maig

El període de presentació de sol·licituds per a la Convocatòria d'IBI 2021 està comprès entre els dies 6 i 27 de maig, ambdós inclosos.

Qualsevol sol·licitud presentada fora d'aquest termini no serà admesa a tràmit.

### Documentació que cal presentar

- DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA
- DOCUMENTACIÓ ADDICIONAL
- DOCUMENTACIÓ SEGONS LA MODALITAT

Resum de la documentació



Descarrega

#### DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA



Instància de sol·licitud

Descarrega



Les sol·licituds que no continguin la instància seran inadmeses.



Documentació acreditativa de l'IBI corresponent a l'any 2020, segons es doni el cas:

- En cas d'establiments de propietat:
  - Rebutis i comprovants de pagament corresponents a l'IBI.
  - En cas que l'immoble es destini a diferents usos, **declaració responsable** informant de la superfície d'ús cultural respecte a la superfície total del bé.

- En cas d'establiments en règim de lloguer que tenen explicat l'IBI repercutit:
  - Rebutis de lloguer on es reflecteixi la repercussió de l'impost.
  - En cas que l'immoble es destini a diferents usos, **declaració responsable** informant de la superfície d'ús cultural respecte a la superfície total del bé.

- En cas d'establiments en règim de lloguer que no tenen explicat l'IBI repercutit:
  - **Declaració responsable** del propietari de l'immoble informant de l'import d'IBI repercutit al lloguer per a ús cultural.

#### DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA ADDICIONAL

SI EL SOL·LICITANT ÉS UNA PERSONA JURÍDICA:

- Còpia de la documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat: NIF, estatuts i inscripció al registre corresponent, si escau.

- Còpia del DNI del representant de l'entitat.

SI EL SOL·LICITANT ÉS UNA PERSONA FÍSICA:

- En el cas que el sol·licitant sigui una persona física, només haurà de presentar la còpia del seu Document Nacional d'Identitat.

EN TOTS ELS CASOS, TAN PERSONA JURÍDICA COM PERSONA FÍSICA:



Model de dades de creditors degudament complimentat.

Descarrega

#### DOCUMENTACIÓ SEGONS LA MODALITAT

#### Requisits de la Modalitat A · Arts en viu

##### A.1 Sales de teatre, dansa, circ i altres disciplines de les arts en viu.

- Hauran d'acreditar el funcionament estable mitjançant la corresponent llicència d'activitat.

##### A.2 Sales de música en viu.

- Hauran d'acreditar el funcionament estable mitjançant la corresponent llicència d'activitat.

##### A.3 Espais independents de creació artística i cultural.

- Hauran d'acreditar el funcionament estable durant l'any anterior al que es publica la convocatòria dels ajuts, mitjançant la presentació de la corresponent llicència d'activitat.

- Així com la memòria d'activitats del mateix període on constin les activitats de difusió cultural obertes al públic en el decurs de l'any.

#### Requisits de la Modalitat B · Comerç cultural

##### B.1 Galeries d'art.

- Hauran d'acreditar formar part d'alguna de les associacions professionals vàlidament constituïdes.
- O bé presentar la corresponent llicència d'activitat.

##### B.2 Llibreries.

- Hauran d'acreditar formar part d'alguna de les associacions professionals vàlidament constituïdes.
- O bé presentar la corresponent llicència d'activitat.

##### B.3 Altres comerços culturals d'especial rellevància cultural i artística

- Hauran d'acreditar l'activitat mitjançant la presentació de la llicència d'activitat.
- Així com la memòria d'activitats de l'any anterior on consti el funcionament de l'entitat com a comerç amb interès històric o patrimonial per a la ciutat que realitza tasques de difusió cultural.

*La determinació del caràcter de comerç cultural d'especial rellevància cultural i artística serà realitzada per la Comissió de Revisió.*

#### Requisits de la Modalitat C · Cinemes

##### C.1 Sales de Cinema amb 7 sales d'exhibició o menys.

- Hauran d'acreditar el funcionament estable mitjançant la corresponent llicència d'activitat.

##### C.2 Sales de Cinema amb més de 7 sales d'exhibició.

- Hauran d'acreditar el funcionament estable mitjançant la corresponent llicència d'activitat.

### Import

L'import de l'ajut es determinarà prenent com a referència la quota líquida de l'impost sobre Béns Immobles corresponent a l'any 2020 sobre la superfície d'ús cultural i aplicant un 95% per determinar l'import de l'ajut, fins a una quantia màxima de 7.000€ per a les modalitats A, B i C1, i de fins a 5.000€ per a la modalitat C2.

→ MODALITAT A, B i C1: fins a un topall màxim de 7.000€

→ MODALITAT C2: fins a un topall màxim de 5.000€

**No es tindrà en compte**, als efectes de determinar l'import d'aquest ajut, la quota del Tribu de Mobilitat, exigit per l'Àrea metropolitana de Barcelona i gestionat conjuntament amb l'impost sobre Béns Immobles.

En cas que l'import total de l'ajut superi l'import màxim d'aquesta convocatòria, la quantitat a atorgar es disminuirà proporcionalment a tots els sol·licitants, fins esgotar el crèdit disponible (200.000€)

### Forma de presentació de les sol·licituds

#### Presentació

- Persones jurídiques: telemàticament (obligatori)**

Les persones jurídiques, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, és obligatori emplenar i presentar la sol·licitud a través de la seu electrònica de la convocatòria.

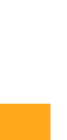
- Persones físiques: preferentment via telemàtica**

En cas de voler presentar la sol·licitud presencialment ho podeu fer a través del registre de les Oficines d'Atenció Ciutadana (OAC)

Cal demanar cita prèvia a través dels següents canals:

- Web:** [ajuntament.barcelona.cat/cita](http://ajuntament.barcelona.cat/cita)
- Telèfon:** 010
- Mòbil:** Barcelona a la butxaca

iniciar tràmit



### On han d'estar domiciliats els establiments?

Els establiments han d'estar domiciliats a la ciutat de Barcelona.

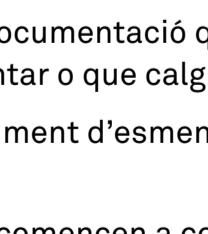
### Sol·licituds duplicades

En cas que es rebin sol·licituds duplicades es valorarà únicament la que tingui la darrera data de registre dins del termini de presentació.

### Publicació de la resolució definitiva

La resolució definitiva d'atorgament i de denegació d'aquesta subvenció es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i, un cop es tingui constància de la seva publicació al diari oficial, al tauler d'edictes electrònic i al web de l'Ajuntament de Barcelona.

També us enviarem un correu electrònic a l'adreça indicada a la sol·licitud per a notificar-vos la publicació.



### Resposta a un requeriment d'esmena

#### Esmena

Presentació obligatòria de la documentació que es requereixi (documentació que falti presentar o que calgui rectificar).

No donar resposta a un requeriment d'esmena implica la inadmissió de la sol·licitud.

- Termini:** 10 dies hàbils que comencen a comptabilitzar partir de l'endemà de la recepció del requeriment d'esmena.

iniciar tràmit



### Presentació de recurs

#### Recurs

Es pot presentar en cas de disconformitat amb la resolució de la convocatòria.

- Termini:** 1 mes que comptabilitza a partir del dia de la publicació de la resolució.

iniciar tràmit



### Incompatibilitats

Aquest ajut serà incompatible amb altres ajuts que, per aquest mateix concepte, hagin percebut els beneficiaris en aquell exercici.

### Justificació de la subvenció

En cas d'atorgament de la subvenció en la convocatòria d'IBI, no s'ha de presentar justificació perquè la comprovació dels documents de pagament d'IBI i revisió del compliment de les condicions establertes en la convocatòria es realitza en la fase inicial de presentació de sol·licituds.

## PROBLEMES AMB EL TRÀMIT TELEMÀTIC?



- La presentació telemàtica s'ha de realitzar amb una **identificació digital vàlida:**
  - CD de la FNMT
  - IDCat
  - IDCat Mòbil
  - Cl@ve
  - DNI Electronic
  - Altres identificacions vàlides
- Tota la documentació que s'aporti o que es requereixi s'haurà de presentar a través del **tràmit telemàtic** de la convocatòria. **Els documents presentats a través del correu electrònic no es consideren vàlids.**
- S'han d'efectuar tots els tràmits amb el **mateix certificat.**
- Si es vol annexar més de tres documents s'haurà de repetir el tràmit.
- Per a efectuar qualsevol tràmit sempre és necessari tenir el **número de referència del tràmit.** Aquest número s'obté amb el justificant de registre que es genera un cop realitzada la presentació de la sol·licitud. Té el següent format: 00000000-00.
- Utilitzar preferentment els navegadors Explorer i Chrome.
- Utilitzar sempre el mateix navegador.
- Netejar les cookies i reinicieu el navegador.
- **No utilitzar caràcters especials** com guions, accents, apòstrofs, etc.
- El pes de cada document ha de ser **inferior a 3MB.**



Si el problema amb el tràmit persisteix ens podeu contactar a través del correu: [infoicub@bcn.cat](mailto:infoicub@bcn.cat)

**iniciar  
tràmit**



PER A MÉS INFORMACIÓ:



[barcelona.cat/suportalacultura](http://barcelona.cat/suportalacultura)

CONTACTE PER A QUALSEVOL CONSULTA:



[infoicub@bcn.cat](mailto:infoicub@bcn.cat)



933 16 10 00