



# Pla de treball 2018



Consell Econòmic i Social  
de Barcelona



# Pla de treball 2018

## 1.- Objectius estratègics

1. Consolidar el funcionament del CESB i elaborar una proposta de Reglament de funcionament, i disposar de recursos pressupostaris, tècnics i de personal suficients per desenvolupar el Pla de Treball.
2. Impulsar el Consell Econòmic i Social de Barcelona com a òrgan de consulta i participació en els àmbits econòmics, socials i pressupostaris de Barcelona.
3. Impulsar una visió global sobre el conjunt socioeconòmic de la ciutat i el seu entorn obrint noves línies d'anàlisi i propostes.
4. Reforçar la col·laboració i participació amb les àrees i departaments municipals que tractin matèries relacionades amb les funcions del CESB.

## 2.- Descripció d'eixos i activitats 2018

### Eix I. Desenvolupar i aplicar els Estatuts

#### Objectiu

Elaborar una proposta de Reglament de funcionament.

#### Activitats

Constituir un grup de treball per elaborar la proposta.

### Eix II.

#### Objectius

Acomplir amb el Pla de Treball

Disposar dels recursos econòmics, tècnic i de personal suficients.

#### Activitats

Transmetre als òrgans municipals pertinents les demandes de les necessitats del CESB.

### Eix III. Estructura del CESB

#### Objectiu

Nomenaments per a la Presidència, Secretaria general i consellers i conselleres del Ple del CESB.

Constituir els nous òrgans de govern, les comissions i els grups de treball.

### Eix IV. Convenis de col·laboració amb organismes i entitats d'interès

El CESB estableix relació amb altres entitats locals o sectorials i altres institucions que li permeten aprofundir en el coneixement dels temes que treballa.

#### Objectiu

Impulsar el procés d'intercanvi d'informació i coordinació amb els gabinets d'estudis dels organismes que componen els CESB i d'altres entitats.

## **Eix V. Impulsar l'intercanvi d'experiències i coneixements que incrementin la visió global del conjunt de l'activitat socioeconòmica de la ciutat i el seu entorn**

### **Objectius**

Definir indicadors socials, d'activitat econòmica, mercat de treball i altres que es considerin convenients.

Consolidar els indicadors de l'Informe de conjuntura que permetin aprofundir l'anàlisi dels diferents aspectes socioeconòmics.

Mantenir una base d'indicadors econòmics i ocupacionals desagregats per districtes i barris, i de l'entorn metropolità.

### **Activitats**

Seleccionar i tractar les dades elaborades per altres organismes i institucions.

## **Eix VI. Informe trimestral de conjuntura socioeconòmica de Barcelona**

### **Objectiu**

Mantenir informats als/les consellers/res de la evolució del mercat del treball i de l'activitat econòmica a Barcelona.

Difondre les dades al web del CESB.

### **Activitats**

Actualitzar trimestralment la base de dades dels diferents indicadors.

Elaborar l'Informe pels/les consellers/res i difondre'l un cop aprovat per la Comissió Executiva.

## **Eix VII. Informe El treball a Barcelona**

L'informe sobre el mercat de treball a Barcelona recull l'evolució dels principals indicadors de l'ocupació i l'atur a Barcelona desagregats per gènere i edat, així com d'altres com ERO, salaris, prestacions i salut laboral.

### **Objectius**

Aprofundir en el coneixement, evolució i qualitat del mercat de treball a Barcelona.

Elaborar propostes i fer-les arribar als organismes amb competències en la matèria.

### **Activitats**

Constituir un grup de treball obert a altres organismes i institucions.

Recollir i mantenir la base de dades del mercat de treball.

Sol·licitar les col·laboracions aprovades per la Comissió Executiva.

Elaborar l'Informe i editar-lo i organitzar-ne la presentació pública i coordinar la seva difusió.

## **Eix VIII. Memòria Socioeconòmica de Barcelona 2017**

La Memòria Socioeconòmica de Barcelona s'haurà de presentar i aprovar durant el primer semestre de l'any.

### **Objectius**

Coordinar, redactar, editar i difondre la Memòria Socioeconòmica de Barcelona.

Presentar propostes de millora qualitativa dels seus continguts.

### **Activitats**

Coordinar el grup de treball.

Sol·licitar les col·laboracions aprovades per la Comissió Executiva.

Editar la Memòria Socioeconòmica de Barcelona i organitzar-ne la seva presentació.

Presentació a la Comissió d'Economia de l'Ajuntament de Barcelona.

Coordinar la seva difusió.

## **Eix IX. Dictàmens**

L'elaboració dels dictàmens preceptius especificats a l'article 3 dels Estatuts.

### **Objectius**

Elaborar els dictàmens preceptius en els terminis establerts.

### **Activitats**

Recollir i transmetre als membres de les comissions de treball els continguts objecte de dictamen.

Coordinar la compareixença dels càrrecs electes i dels tècnics de l'Ajuntament, si s'escau. Elaborar la proposta de dictamen i fer-ne un seguiment i informe de la seva incidència.

Editar-los i difondre'ls.

## **Eix X. Elaborar els estudis, informes o dictàmens proposats pels òrgans de govern o els grups municipals**

La dinàmica social i econòmica de la ciutat comporta canvis pels que, sovint, es requereix un aprofundiment. Entre els informes previstos destaquem el següents:

- Dones i treball
- Jovent i treball
- Evolució de l'atur als barris i RFD
- Salari mínim de ciutat
- Indústria 4.0
- Estat i impuls del Museu d'Història de Barcelona

### **Objectiu**

Realitzar i difondre estudis que responguin a les necessitats i demandes socioeconòmiques de Barcelona.

### **Activitats**

Constituir i coordinar els grups de treball.

Elaborar els estudis i informes encarregats als òrgans tècnics del CESB.

Fer-ne un seguiment del grau d'elaboració dels estudis quan la seva elaboració sigui extern

Editar-los, organitzar la seva presentació i difondre'ls.

### **Eix XI. Mantenir i ampliar el fons documental**

El CESB té una documentació especialitzada en temes socials i econòmics que cal ampliar amb l'objectiu que pugui servir per a l'aprofundiment dels projectes.

#### **Objectiu**

Conservar i ampliar el fons documental del CESB.

#### **Activitats**

Organització de la documentació rebuda.

Identificar on són les publicacions d'interès per a consulta dels membres del CESB o de les comissions del treball.

Elaborar els dossiers de documentació per als òrgans de govern i comissions de treball.

Arxiu i catalogació de la documentació i material bibliogràfic.

### **Eix XII. Fòrum Rosa Virós**

El Ple del CESB va aprovar instituir un fòrum anual com a homenatge a la presidenta Rosa Virós.

#### **Objectiu**

Debatre com afecten i quines són les causes de la pobresa de les dones per tal de facilitar el disseny de polítiques específiques.

#### **Activitats**

Editar i difondre els estudis realitats.

Signar un conveni de col·laboració amb el Museu d'Història de Barcelona.

Coorganitzar la jornada amb la regidoria de Feminisme i LGTBI.

### **Eix XIII. Funcionament ordinari del òrgans de govern del CESB**

#### **Objectiu**

Facilitar les reunions i presa de decisions del òrgan de govern.

#### **1.- Ple del CESB**

Es reunirà com a mínim en dos sessions ordinàries. Al juny per debatre la Memòria Socioeconòmica de Barcelona i el desembre per debatre i aprovar, si s'escau, els dictàmens de OOFF i Pressupostos, la Memòria d'Activitats i el Pla de Treball.

#### **2.- Comissió Executiva**

Les reunions ordinàries de la Comissió Executiva es celebraran, com a norma general, la primera setmana de cada mes. Entre els assumptes a tractar es valoraran i es decidirà sobre les propostes elaborades per les comissions i els grups de treball.

#### **3.- Comissions i grups de treball.**

La funció de les comissions i grups de treball és assessorar i elaborar els documents i pro-

postes que es debatran a la Comissió Executiva.

Les comissions de treball són les següents:

Activitat econòmica i ocupació

Fiscalitat i pressupostos

Política social i qualitat de vida

Medi ambient, mobilitat i infraestructures

Els grups de treball inicials són els següents:

Memòria Socioeconòmica

Informe del Mercat de treball a Barcelona

Altres que es puguin aprovar Pla de Treball 2017